

Приложение № 22.1
к основной образовательной программе
подготовки специалистов среднего звена
40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

**Ивантеевский филиал
Московского политехнического университета**

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

_____ Н.А. Барышникова

« 09 » __ января __ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.07 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

для специальности среднего профессионального образования

40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

2024

Рабочая программа учебной дисциплины СГ. 07. Бережливое производство на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 № 798 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция", зарегистрирован 01.12.2023 № 76207).

Организация-разработчик: Ивантеевский филиал Московского политехнического университета

Разработчик рабочей программы:

Маковкина Л. Б., преподаватель Ивантеевского филиала Московского политехнического университета.

Рассмотрено

На заседании цикловой комиссии

Легкая промышленность

Протокол № 3 от 25.12.2024

Председатель _____ **Е.А.Зипунова**

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.07 Основы бережливого производства является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 № 798 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция", зарегистрирован 01.12.2023 № 76207).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа учебной дисциплины СГ.07 Основы бережливого производства является профессиональной подготовкой и входит в социально-гуманитарный цикл.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Учебная дисциплина СГ.07 Основы бережливого производства ориентирована на достижение следующих целей:

- понимание роли бережливого производства в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;
- применении полученных знаний для выявления потерь в производственном процессе, разработке планов автономного обслуживания;
- работать в команде, распределять обязанности всех членов команды.

Результатом изучения учебной дисциплины СГ.07 Основы бережливого производства обучающийся должен обладать сформированными элементами следующих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК. 03 ОК.04 ОК.07	У1. распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте У2. применять современную научную	З1. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

	профессиональную терминологию У3 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности У4. соблюдать нормы экологической безопасности У5 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	32. основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном/или социальном контексте 33. структуру плана для решения задач; 34. порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 35. современная научная и профессиональная терминология
--	---	--

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины СГ.07 Основы бережливого производства

Максимальной учебной нагрузки обучающегося	- 36 час.
В том числе:	
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	- 30 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	30
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося	6
Итоговая аттестация в форме - дифференцированного зачёта в 6 семестре	

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию элементов которых способствует единица программы
1	2	3	4
Тема 1. Введение в Бережливое производство	Содержание учебного материала		
	1. История развития бережливого производства Успехи предприятий при внедрении бережливых систем. Традиционное и бережливое производство Понятия «производство», «разделение труда», «традиционное и бережливое производство». Бережливое и массовое производство. Особенности бережливого производства. Идеи разделения труда (Ф. Тейлор) и конвейерной сборки (Г. Форд). Принципы бережливого производства 2. Основные понятия и терминология Дать основные понятия бережливого производства: андон, джидока, «точно вовремя», кайдзен, выталкивающее и вытягивающее производство, муда	2	ОК 01 ОК. 03 ОК.04 ОК.07
	Самостоятельная работа Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы	2	
Тема 2. Философия бережливого производства	Содержание учебного материала		
	1. Идеалы бережливого производства Идеалы Бережливого производства. Физическая и психологическая безопасность. Отсутствие дефектов. По первому требованию заказчика. Одно за другим. Мгновенная реакция поставщика. Минимальные затраты. Потери. Классификация потерь 2. .Понятие муда (потери). Муда первого, второго и третьего рода. Муда, мура, мури и взаимосвязь между ними. Причины образования потерь. Природа потерь. Охота на муду. Мероприятия по искоренению потерь.	2	ОК 01 ОК. 03 ОК.04 ОК.07

Тема 3. Инструментарий бережливого производства	Практическая работа 1 Современные методы повышения эффективности организации производства	2	
	Практическое занятие 2 Бережливое производство как способ повышения эффективности деятельности	2	
	Самостоятельная работа Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы	4	
	Содержание учебного материала		
	1. Система 5С. Понятие "Система 5С". Сортируй – Соблюдай порядок – Содержи в чистоте – Стандартизируй – Совершенствуй. Практические способы их реализации: метод ярлыков, метод теней. Система 5С как основа для кайдзен и способ повышения эффективности. Отсутствие порядка как источник потерь.	2	ОК 01 ОК. 03 ОК.04 ОК.07
	1. Значимая работа. Циклическая работа оператора. Стандартный незавершенный задел. Время цикла. Хронометраж. Бланки стандартизированной работы. Рабочий стандарт и его разработка. Критерии эталонного рабочего места. 2. Поток создания ценности. Поток единичных изделий . Выравнивание производства Хейджунка. Выравнивание производства по объемам и номенклатуре изделий. Реализация идеала "Одно за другим" 3. Всеобщее и автономное обслуживание оборудования. Понятие «всеобщее обслуживание оборудования». TPM как инструмент снижения времени простоев оборудования из-за отказов и ремонта. Вовлечение основного персонала в ремонт оборудования. Регламенты обслуживания оборудования. Визуализация точек обслуживания. Понятие "превентивные меры". Способы сбора данных по отказу оборудования	4	
	Практическое занятие 3 Инструменты бережливого производства	2	
	Практическое занятие 4	2	

	Системы подачи материалов. Система канбан. Вытягивающий и выталкивающий способ подачи материалов. Переналадка оборудования.		
	Практическое занятие 5 Методы диагностики скрытых потерь	2	
	Практическое занятие 6. Стандартизация действий рабочего. Расчет численности персонала	2	
	Практическое занятие 7. Система быстрой переналадки оборудования	2	
	Практическое занятие 8. Инструменты бережливого производства. Методика пять вопросов «Почему?»	2	
	Практическое занятие 9. Визуализация (зрительное управление), защита от преднамеренных ошибок.	2	
	Практическое занятие 10. Формирование «команды процесса». Построение схемы потоков	2	
	ИТОГО:	36	

3 Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен Кабинет Охрана труда.

Оборудование: комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды

Технические средства обучения и материалы: компьютерная техника; лабораторные стенды; комплект лабораторного оборудования по дисциплине

Основные печатные издания

ОЛ.1. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 76 с. — ISBN 978-5-507-48836-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/364793> (дата обращения: 15.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

ОЛ.2 Староверова, К. О. Основы бережливого производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544921> (дата обращения: 15.12.2024).

ОЛ.3. Староверова, К. О. Менеджмент. Эффективность управления : учебное пособие для вузов / К. О. Староверова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09017-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

— URL: <https://urait.ru/bcode/538105> (дата обращения: 03.06.2024).

ОЛ.4. Староверова, К. О. Бережливое производство : учебное пособие для вузов / К. О. Староверова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18348-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534836> (дата обращения: 15.12.2024).

Дополнительная учебная литература:

ДЛ.1 Иванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12300-5. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542560> (дата обращения: 15.12.2024).

ДЛ.2 Кочеткова, А. И. Психологические механизмы командообразования : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 652 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18881-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555010> (дата обращения: 15.12.2024).

ДЛ.3 «Точно вовремя» для рабочих. Пер. с англ.-М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2007.- 112 с. — ISBN 5-9031148-02-6. - Текст : электронный // книжный архив klex.ru [сайт]. — URL: <https://klex.ru/1tbz?ysclid=lzawc1lpdw917369227>

Информационные ресурсы интернет:

ИР.1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года.: URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/. - Режим доступа - Текст электронный

ИР.2. Образовательная платформа. Для вузов и ссузов. Юрайт : офиц.сайт. URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 15.12.2024). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.— Текст электронный

ИР.3. Цифровая библиотека IPRsmart ONE : офиц.сайт. URL: <https://www.iprbookshop.ru/> / (дата обращения: 15.12.2024). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст электронный

ИР.4. Электронно-библиотечная система Лань. офиц.сайт. URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 15.12.2024). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2

Освоенные умения: - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; УЗ выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - определять необходимые ресурсы; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - применять современную научную профессиональную терминологию; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять источники финансирования - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - составлять техническое задание для реализации проекта; - осуществлять контроль деятельности персонала; - управлять работой коллектива исполнителей Освоенные знания - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - современная научная и профессиональная терминология; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения;	Текущий контроль в формах: - устный опрос; - выполнение практических работ по темам; - стандартизированный контроль (тестирование); - защита практических работ - проверка выполнения заданий; - домашняя письменная работа; - самостоятельная работа; - конспект лекций; - творческая работа. Итоговый контроль: в форме - дифференцированного зачёта
---	--

- принципы бережливого производства - способы управления конфликтами и борьбы со стрессом; особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием	
--	--