

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Московский политехнический университет» (Московский Политех)

**Ивантеевский филиал  
Московского политехнического университета**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала

\_\_\_\_\_  
Н.А.Барышникова  
«30» августа 2024 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств**

**для текущего контроля по учебной дисциплине**

**ОП. 11. Основы внутреннего контроля**

**для специальности среднего профессионального образования**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)**

Комплект контрольно-оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП. 11. Основы внутреннего контроля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 437 от 24 июня 2024 г. зарегистрирован в Минюсте РФ 30.07.2024г. регистрационный номер 78944), Положений о текущем контроле учебных достижений обучающихся Ивантеевского филиала Московского политехнического университета, Положения об организации промежуточной аттестации обучающихся Ивантеевского филиала Московского политехнического университета.

**Организация-разработчик:** Ивантеевский филиал Московского политехнического университета

**Разработчик:**

Е.К. Лобашевская, преподаватель Ивантеевского филиала Московского политехнического университета

РАССМОТРЕНО

На заседании цикловой комиссии  
Социально-экономических дисциплин  
(Протокол № 1 от «31» августа 2024 г.)

Председатель \_\_\_\_\_ В.В. Хорошилова

© Ивантеевский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет», 2024

## Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

### 1 Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся.

КОС по учебной дисциплине ОП. 11. Основы внутреннего контроля направлены на формирование у студента общих компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №437 от 24 июня 2024 г. зарегистрирован в Минюсте РФ 30.07.2024г. регистрационный номер 78944), КОС являются частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки освоения дисциплины ОП. 11. Основы внутреннего контроля.

Таблица 1

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания, № задания	Форма аттестации
<b>умения</b>			
У.1- Организация проведения внутреннего контроля использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с рабочими и служащими на предприятии, У.2- Проверка учета, хранения и использования бланков строгой отчетности, У.3- Контроль формирования и правильной оценки капитала организации, У.4- Проверка состояния и организации первичного учета, У.5- Проверка состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности. У.6- Выполнение контрольных процедур и их документирование, У.7- Подготовка оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	- правильно использует нормативно-правовые акты, регламентирующие внутренний контроль; - правильно заполняет типовые формы документов, применяемых при осуществлении деятельности; - оперативно и эффективно анализирует экономическую информацию, принимает обоснованные решения; - эффективно работает В ЭДО; - верно проводит проверку учёта, хранения и использования бланков строгой отчётности, - верно проводит оценку состояния первичного учёта и его достоверность, - верно готовит отчёты по результатам	Составление опорного конспекта, устный опрос	Текущий контроль на практической работе
<b>Знания</b>			
3.1- Сущность, роль, функции и задачи контроля в управлении экономикой, 3.2- Требования законодательных и нормативных актов в отношении внутреннего контроля экономических субъектов,	- правильно характеризует сущность внутреннего контроля; - правильно раскрывает Требования законодательства; - правильно излагает	Составление опорного конспекта, устный опрос	Текущий контроль на практической работе

<p>3.3- Проверка затрат на производство и себестоимости услуг и продукции,</p> <p>3.4-Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств,</p> <p>3.5- Контроль формирования и правильной оценки капитала организации</p> <p>3.6- Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с рабочими и служащими,</p> <p>3.7- Методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>	<p>содержание и этапы проведения внутреннего контроля;</p> <p>- достаточно полно излагает сущность мер проверки всех элементов внутреннего контроля.</p>		
--	--	--	--

## 2 Организация текущего контроля по учебной дисциплине

Текущий контроль проводится в виде устного и письменного опроса в аудитории.

### 2.1 Вопросы к текущему контролю:

Вопросы к текущему контролю:	Формирование умений и знаний
Сущность, роль, функции и задачи контроля в управлении экономикой. Контроль как функция процесса управления. Предмет и метод контроля. Связи внутренних коммуникаций с контрольной средой и процедурами контроля.	ОК 01, 02, 04, 05
Требования законодательных и нормативных актов в отношении внутреннего контроля экономических субъектов. Система органов внутреннего контроля и функции субъектов внутреннего контроля. Способы организации внутреннего контроля.	ОК 01,02,04,05 ПК 1.1, 1.5, 2.2, 2.3
Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля. Инвентаризация как важнейший методический прием внутреннего контроля.	ОК 01,02,04,05 ПК 1.5, 1.6, 2.2, 2.4, 2.6
Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций.	ОК 01,02,04,05 ПК 1.5, 1.6, 2.2, 2.4, 2.6
Проверка расходов по организации производства, управлению и обслуживанию. Проверка организации внутрипроизводственного хозрасчета.	ОК 01,02,04,05 ПК 1.5-1.6, 2.4
Задачи, последовательность и источники контроля. Проверка затрат на производство и себестоимости услуг и продукции.	ОК 01,02,04,05 ПК 1.5-1.6, 2.4
Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств. Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств.	ОК 01,02,04,05 ПК 1.5-1.6, 2.4
Контроль операций по поступлению и выбытию основных средств.	ОК 01,02,04,05

Контроль правильности начисления и использования амортизационных отчислений.	ПК 1.5-1.6, 2.4
Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля сохранности, использования и учета материальных ценностей. Проверка складского хозяйства, складских операций и обеспечения сохранности материальных ценностей.	ОК 01,02,04,05 ПК 1.1, 1.5, 1.6, 2.1, 2.2, 2.3
Проверка операций по движению материалов на центральном складе, в кладовых ателье и мастерских. Внутренний контроль использования материалов в производстве.	ОК 01,02,04,05 ПК 1.1, 1.5, 1.6, 2.1, 2.2, 2.3
Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с рабочими и служащими. Проверка выполнения плана по труду, использования рабочего времени. Внутренний контроль использования фонда заработной платы. Проверка структуры и организации аппарата управления. Проверка расчетов с рабочими и служащими по оплате труда	ОК 01,02,04,05 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.6, 2.2, 2.4, 2.5
Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля прибыли и финансового состояния. Контроль финансовых результатов, проверка финансового состояния предприятия.	ОК 01,02,04,05 ПК 1.1-1.6, 2.1- 2.5
Контроль формирование и правильной оценки капитала организации. Контроль расчетов с учредителями. Контроль формирования резервных фондов, добавочного капитала, целевого финансирования и поступлений. Проверка кредитов и займов предприятия.	ОК 01,02,04,05 ПК 1.1-1.6, 2.1- 2.5
Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля состояния учета и отчетности. Проверка состояния и организации первичного учета. Проверка состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности	ОК 01,02,04,05 ПК 1.1-1.6, 2.1- 2.5

## Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

### Основные источники:

ОЛ.1. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 515 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16863-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544263> (дата обращения: 18.06.2024).

ОЛ.2. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Солодова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16318-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540906> (дата обращения: 18.06.2024).

ОЛ.3. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 744 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544932> (дата обращения: 18.06.2024).

### **Дополнительная учебная литература:**

ДЛ.1. Сыроева, Г. Ф. Учет и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Г. Ф. Сыроева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сыроевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17421-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545040> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.2. Берзон, Н. И. Корпоративные финансы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Берзон, Т. В. Теплова, Т. И. Григорьева ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16182-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541976> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.3. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18573-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536333> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.4. Правовое регулирование контрольной деятельности в сфере экономики : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной ; ответственный редактор В. В. Ершов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19180-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556101> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.5. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 515 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16869-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544088> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.6. Применение международных стандартов аудита при проведении внешнего аудита : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Т. М. Рогуленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16186-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530578> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.7. Внутренний аудит [Электронное издание] : учебное пособие / А. В. Посохина ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. — Электронные данные. — Пермь, 2022. — Ч. 1. — 2,41 Мб ; 116 с. — ISBN 978-5-7944-3778-2 - Режим доступа: <http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnie-posobiya/posohina-vnutrennij-audit.pdf> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.8. Контроль и ревизия : учеб. пособие / И. А. Сергеева, С. В. Тактарова, В. П. Бычков, Д. В. Белоусова. — Пенза : Изд-во ПГУ, 2021. — 138 с. - ISBN 978-5-907456-09-9 - Режим доступа: <https://elib.pnzgu.ru/files/eb/wgqEeKAIGdIp.pdf> [Электронное издание] (дата обращения: 18.06.2024).

### **Интернет ресурсы:**

ИР.1. Официальный сайт Федеральной налоговой службы : официальный сайт. — Москва.- URL: <https://www.nalog.gov.ru/rn77/> (дата обращения: 26.06.2024). - Текст : электронный.

ИР.2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики : официальный сайт. — Москва.- URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 26.06.2024). - Текст : электронный.

ИР.3. КонсультантПлюс : [справочно-правовая система] / ООО Компания

«КонсультантПлюс» : сайт — Москва. - Обновляется в течение суток —URL: <https://www.consultant.ru/> / (дата обращения: 26.06.2024). - Текст : электронный.  
ИР.4. ГАРАНТ- : [информационно-правовой портал] : сайт. — Москва.- URL: <https://www.garant.ru/> (дата обращения: 26.06.2024). - Текст : электронный.

## **Критерии оценок**

Критерии оценки теоретических вопросов

- оценка «отлично» ставится в том случае, если обучающийся демонстрирует глубокие знания изученного материала, грамотно и логично излагает его, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, изучил основную и дополнительную литературу, умеет самостоятельно излагать ее содержание, делать обобщения и выводы;
- оценка «хорошо» ставится в том случае, если обучающийся твердо усвоил программный материал, излагает его грамотно и по существу, однако допускает отдельные неточности и пробелы в знаниях;
- оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если обучающийся усвоил только основную часть программного материала, допускает неточности, непоследовательность в изложении материала, затрудняется сделать обобщения и выводы, применить знания к анализу современной действительности;
- оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, проявляет неуверенность при ответах на дополнительные и наводящие вопросы.

### **5.2 Критерии оценки решения практической работы**

- оценка «отлично» - комплексная оценка предложенной ситуации: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом;
- оценка «хорошо» - комплексная оценка предложенной ситуации: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ;
- оценка «удовлетворительно» - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации: задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде;
- оценка «неудовлетворительно» - неверная оценка ситуации: задача решена неправильно.

В оценочной ведомости по общепрофессиональной дисциплине ОП. 11. Основы внутреннего контроля экзаменационная оценка определяется по средней оценке за сдачу теоретической и практической частей экзамена, причём значимость оценки за выполнение практических заданий имеет преимущество.

### **5.3 Критерии оценки выполнения внеаудиторной самостоятельной работы:**

«отлично» ставится тогда, когда обучающийся:

- Свободно применяет знания на практике;
- Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;
- Выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;
- Усваивает весь объем программного материала;

- Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями.
- «хорошо» ставится тогда, когда обучающийся:
  - Знает весь изученный материал;
  - Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
  - Умеет применять полученные знания на практике;
  - В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные не точности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;
  - Материал оформил недостаточно аккуратно, но в соответствии с требованиями

**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.**

Результаты (освоенные профес-ые компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.</p> <p>ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.</p> <p>ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.</p> <p>ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.</p> <p>ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности</p> <p>ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.</p> <p>ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.</p> <p>ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.</p> <p>ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать</p>	<p>У.1- Организация проведения внутреннего контроля использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с рабочими и служащими на предприятии,</p> <p>У.2- Проверка учета, хранения и использования бланков строгой отчетности,</p> <p>У.3- Контроль формирования и правильной оценки капитала организации,</p> <p>У.4- Проверка состояния и организации первичного учета,</p> <p>У.5- Проверка состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности.</p> <p>У.6- Выполнение контрольных процедур и их документирование,</p> <p>У.7- Подготовка оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>



<p>и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>		
---	--	--

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Московский политехнический университет» (Московский Политех)

**Ивантеевский филиал  
Московского политехнического университета**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала

\_\_\_\_\_ Н.А.Барышникова

«30» августа 2024 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств  
для промежуточной аттестации по учебной дисциплине  
ОП. 11. Основы внутреннего контроля  
для специальности среднего профессионального образования**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)

Комплект контрольно-оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП. 11. Основы внутреннего контроля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 437 от 24 июня 2024 г. зарегистрирован в Минюсте РФ 30.07.2024г. регистрационный номер 78944), Положений о текущем контроле учебных достижений обучающихся Ивантеевского филиала Московского политехнического университета, Положения об организации промежуточной аттестации обучающихся Ивантеевского филиала Московского политехнического университета.

**Организация-разработчик:** Ивантеевский филиал Московского политехнического университета

**Разработчик:** Е.К. Лобашевская, преподаватель

РАССМОТРЕНО

На заседании цикловой комиссии Социально-экономических дисциплин

(Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.)

Председатель \_\_\_\_\_ В.В. Хорошилова

© *Ивантеевский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет», 2024*

## ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1 Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся.

КОС по учебной дисциплине ОП. 11. Основы внутреннего контроля направлены на формирование у студента общих компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 437 от 24 июня 2024 г. зарегистрирован в Минюсте РФ 30.07.2024г. регистрационный номер 78944). КОС являются частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки освоения дисциплины ОП. 11. Основы внутреннего контроля.

Таблица 1

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания, № задания	Форма аттестации
<b>умения</b>			
У.1- Организация проведения внутреннего контроля использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с рабочими и служащими на предприятии, У.2- Проверка учета, хранения и использования бланков строгой отчетности, У.3- Контроль формирования и правильной оценки капитала организации, У.4- Проверка состояния и организации первичного учета, У.5- Проверка состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности. У.6- Выполнение контрольных процедур и их документирование, У.7- Подготовка оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	- правильно использует нормативно-правовые акты, регламентирующие внутренний контроль; - правильно заполняет типовые формы документов, применяемых при осуществлении деятельности; - оперативно и эффективно анализирует экономическую информацию, принимает обоснованные решения; - эффективно работает в ЭДО; - верно проводит проверку учёта, хранения и использования бланков строгой отчётности, - верно проводит оценку состояния первичного учёта и его достоверность, - верно готовит отчёты по результатам	устный опрос	Дифференцированный зачет
<b>знания</b>			
3.1- Сущность, роль, функции и задачи контроля в управлении экономикой, 3.2- Требования законодательных и нормативных актов в отношении внутреннего	- правильно характеризует сущность внутреннего контроля; - правильно раскрывает требования законодательства; - правильно излагает содержание и этапы проведения	устный опрос	Дифференцированный зачет

<p>контроля экономических субъектов,  3.3- Проверка затрат на производство и себестоимости услуг и продукции,  3.4-Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств,  3.5- Контроль формирование и правильной оценки капитала организации  3.6- Задачи, последовательность и источники внутреннего контроля использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с рабочими и служащими,  3.7- Методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>	<p>внутреннего контроля;  - достаточно полно излагает сущность мер проверки всех элементов внутреннего контроля.</p>		
---	--	--	--

## 2 Организация итоговой аттестации по учебной дисциплине, форма контроля – дифференцированный зачет (устно).

Вопросы к итоговому контролю:

Вопросы к текущему контролю:	Формирование умений и знаний
<p>Современное понимание внутреннего контроля экономических субъектов.  Экономические причины, определяющие его ускоренное развитие.  Характеристики системы внутреннего контроля (далее по тексту - СВК): контрольная среда, механизмы внутреннего контроля, система оценки рисков.  Основные принципы и требования к формированию и работе СВК.  Формы и основные характеристики СВК, сферы их применения.</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05</p>
<p>Нормативно-правовое регулирование: цели, история, факторы, оказывающие влияние на нормативно-правовое регулирование.  Источники правил нормативно-правового регулирования.  Регулирующие органы и их полномочия</p>	<p>ОК 01,02,04,05  ПК 1.1, 1.5, 2.2, 2.3</p>
<p>Требования к организации внутреннего контроля.  Современная система внутреннего контроля.  Сущность внутреннего контроля и концепция его развития.  Стандарты внутреннего контроля.  Методические приемы внутреннего контроля.</p>	<p>ОК 01,02,04,05  ПК 1.5, 1.6, 2.2, 2.4, 2.6</p>
<p>Характеристика компонентов риска внутреннего контроля  Управление рисками внутреннего контроля  Оценка эффективности риск-ориентированного внутреннего контроля</p>	<p>ОК 01,02,04,05  ПК 1.5, 1.6, 2.2, 2.4, 2.6</p>
<p>Описать схему основных этапов планирования внутреннего контроля,</p>	<p>ОК 01,02,04,05</p>

<p>влияющую на управленческие решения в процессе осуществления государственного и муниципального финансового контроля и аудита.          Раскрыть содержание типового файла рабочей документации.          Описать примерный формат рабочего документа внутреннего контроля, отражающий несоблюдение нормативных актов в области бухгалтерского учета.</p>	<p>ПК 1.5-1.6, 2.4</p>
<p>Раскрыть структуру заключительного документа, подготовленного по результатам внутреннего контроля.          Изложить особенности компьютерной технологии обработки информации в процессе внутреннего аудита</p>	<p>ОК 01,02,04,05          ПК 1.5-1.6, 2.4</p>
<p>Охарактеризовать особенности годового плана внутреннего аудита с учетом наличия в деятельности подконтрольного объекта существенных рисков.          Составить календарный график выполнения внутреннего контроля и консультационных услуг.          Изобразить структуру отчета, подготовленного по результатам внутреннего контроля, описать назначение и роль каждого раздела.          Осветить проблемы эффективного использования аналитических процедур при проверке.</p>	<p>ОК 01,02,04,05          ПК 1.5-1.6, 2.4</p>
<p>Представить классификатор типичных и потенциальных нарушений при осуществлении операций на бухгалтерских счетах цикла расходов, доходов и результатов деятельности организации.</p>	<p>ОК 01,02,04,05          ПК 1.5-1.6, 2.4</p>
<p>Риск-ориентированный подход во внутреннем контроле.          Цикл внутреннего аудита.          Классификаций рисков внутреннего контроля.          Принципы планирования риск-ориентированных направлений внутреннего аудита и контроля.          Основные направления предварительного, текущего и последующего контроля на индивидуальном уровне, микроуровне и макроуровне в экономических субъектах.</p>	<p>ОК 01,02,04,05          ПК 1.1, 1.5, 1.6,          2.1, 2.2, 2.3</p>

### Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

ОЛ.1. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 515 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16863-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544263> (дата обращения: 18.06.2024).

ОЛ.2. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Солодова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16318-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540906> (дата обращения: 18.06.2024).

ОЛ.3. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 744 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544932> (дата обращения: 18.06.2024).

### **Дополнительная учебная литература:**

ДЛ.1. Сысоева, Г. Ф. Учет и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17421-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545040> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.2. Берзон, Н. И. Корпоративные финансы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Берзон, Т. В. Теплова, Т. И. Григорьева ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16182-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541976> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.3. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18573-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536333> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.4. Правовое регулирование контрольной деятельности в сфере экономики : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашариной ; ответственный редактор В. В. Ершов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19180-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556101> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.5. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 515 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16869-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544088> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.6. Применение международных стандартов аудита при проведении внешнего аудита : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Т. М. Роголенко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16186-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530578> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.7. Внутренний аудит [Электронное издание] : учебное пособие / А. В. Посохина ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. — Электронные данные. — Пермь, 2022. — Ч. 1. — 2,41 Мб ; 116 с. — ISBN 978-5-7944-3778-2 - Режим доступа: <http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnie-posobiya/posohina-vnutrennij-audit.pdf> (дата обращения: 18.06.2024).

ДЛ.8. Контроль и ревизия : учеб. пособие / И. А. Сергеева, С. В. Тактарова, В. П. Бычков, Д. В. Белоусова. — Пенза : Изд-во ПГУ, 2021. — 138 с. - ISBN 978-5-907456-09-9- Режим доступа: <https://elib.pnzgu.ru/files/eb/wgqEeKAIGdIp.pdf> [Электронное издание] (дата обращения: 18.06.2024).

### **Интернет ресурсы:**

ИР.1. Официальный сайт Федеральной налоговой службы : официальный сайт. — Москва.- URL: <https://www.nalog.gov.ru/rn77/> (дата обращения: 26.06.2024). - Текст : электронный.

ИР.2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики : официальный сайт. — Москва.- URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 26.06.2024). - Текст : электронный.

ИР.3. КонсультантПлюс : [справочно-правовая система]/ ООО Компания «КонсультантПлюс» : сайт — Москва. - Обновляется в течение суток —URL: <https://www.consultant.ru/> (дата обращения: 26.06.2024). - Текст : электронный.

ИР.4. ГАРАНТ- : [информационно-правовой портал] : сайт. — Москва.- URL: <https://www.garant.ru/> (дата обращения: 26.06.2024). - Текст : электронный.

## Критерии оценок

Критерии оценки теоретических вопросов

- оценка «зачтено» ставится в том случае, если обучающийся демонстрирует глубокие знания изученного материала, грамотно и логично излагает его, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, изучил основную и дополнительную литературу, умеет самостоятельно излагать ее содержание, делать обобщения и выводы; или в том случае, если обучающийся твердо усвоил программный материал, излагает его грамотно и по существу, однако допускает отдельные неточности и пробелы в знаниях; или если обучающийся усвоил только основную часть программного материала, допускает неточности, непоследовательность в изложении материала, затрудняется сделать обобщения и выводы, применить знания к анализу современной действительности;

- оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, проявляет неуверенность при ответах на дополнительные и наводящие вопросы.

**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.**

Результаты (освоенные профес-ые компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.</p> <p>ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.</p> <p>ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.</p> <p>ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.</p> <p>ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности</p> <p>ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.</p> <p>ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.</p>	<p>У.1- Организация проведения внутреннего контроля использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с рабочими и служащими на предприятии,</p> <p>У.2- Проверка учета, хранения и использования бланков строгой отчетности,</p> <p>У.3- Контроль формирования и правильной оценки капитала организации,</p> <p>У.4- Проверка состояния и организации первичного учета,</p> <p>У.5- Проверка состояния и организации бухгалтерского учета и</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>



<p>ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.</p> <p>ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>достоверности отчетности.</p> <p>У.6- Выполнение контрольных процедур и их документирование,</p> <p>У.7- Подготовка оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.</p>	
---	---	--