

Приложение № 18.2
к основной образовательной программе
подготовки специалистов среднего звена

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

**Ивантеевский филиал
Московского политехнического университета**

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

_____ Н.А. Барышникова

01 сентября 2023 г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля по учебной дисциплине

**ОГСЭ.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Комплект контрольно-оценочных средств для текущего контроля по учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26.02.2018 рег.№ 50137 (ред. от 01.09.2022); Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Ивантеевского филиала Московского политехнического университета.).

Организация-разработчик: Ивантеевский филиал Московского политехнического университета

Разработчики: Акулин С.А., преподаватель

ОДОБРЕН

цикловой комиссией Общеобразовательных, общих гуманитарных и естественно-научных дисциплин

Протокол № 1 от 31.08.2023

Председатель цикловой комиссии

_____ Г.Ю. Савельева

© Ивантеевский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет», 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
Комплект контрольно-оценочных средств	6
Критерии оценки знаний	13
Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	14

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения контрольно-оценочных средств

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОГСЭ.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Таблица 1

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания, № задания
У.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; умеет определять и использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка; понимает устную и письменную речь, владеет произносительной, лексической и грамматической стороной речи, а также графикой и орфографией;	Задание 2 Задание 3 Задание 4 Задание 5 Задание 6
У.2 понимать тексты на базовые профессиональные темы	понимает относительно полно (общий смысл) и основное содержание текста;	Задание 3 Задание 4 Задание 5 Задание 6
У.3 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	имеет достаточный словарный запас; умеет понять вопрос и сформулировать ответ, читать тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), понимать основное содержание текста;	Задание 3 Задание 4 Задание 5 Задание 6
У.4 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Задание 3 Задание 4 Задание 5 Задание 6
У.5 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)	умеет использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка; умеет строить устную и письменную речь, понимает устную и письменную речь, владеет произносительной, лексической и грамматической стороной речи, а также графикой и орфографией;	Задание 2 Задание 3 Задание 4 Задание 5 Задание 6
У.6 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	понимает относительно полно (общий смысл) и основное содержание текста; умеет строить письменную речь, владеет графикой и орфографией	Задание 3 Задание 4 Задание 5 Задание 6
У.7 читать и понимать текст, передавать содержание прочитанного, выражать своё мнение, а также давать оценку прочитанному	владеет устной и письменной речью, пополняет словарный запас; читает тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), понимать основное содержание текста;	Задание 3 Задание 4 Задание 5 Задание 6

3.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	знает значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем; также знает новые значения изученных глагольных форм (видовременных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;	Задание 3 Задание 4 Задание 5 Задание 6
3.2 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	знает лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;	Задание 3 Задание 4 Задание 5 Задание 6
3.3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	знает необходимую лексику и фразеологию, которая описывает предметы, средства, процессы, характерную для его профессиональной деятельности;	Задание 4 Задание 5 Задание 6
3.4 особенности произношения	знает основные правила чтения гласных, согласных, буквосочетаний и дифтонгов, интонацию английского предложения;	Задание 2 Задание 5 Задание 6
3.5 правила чтения текстов профессиональной направленности	знает основные структурные элементы текста, умеет правильно прочитать и произносить слова профессиональной направленности.	Задание 2 Задание 5 Задание 6

13. Every time that I miss the bus, it means that I ... walk to work.
 a) has to c) had to
 b) have to d) could
14. Every time when I missed the bus, I ... to return home late.
 a) must c) can
 b) had d) may
15. That was great! It was ... meal you have ever cooked.
 a) good c) best
 b) better d) the best
16. This exhibition is ... interesting than the previous one.
 a) little c) least
 b) less d) the least
17. We saw ... good film last night. The film was about the love of a girl to her cat and dog.
 a) a c) -
 b) the d) an
18. Everybody agrees that ... happiness is very important in the life of people.
 a) - c) a
 b) the d) many
19. In the past people lived in ... harmony with the environment.
 a) a c) the
 b) an d) -
20. When they arrived ... the station, they rushed to the platform not to miss the train.
 a) to c) in
 b) at d) for

Задание 1.2

Выберите верную форму артикля:

Playing ... guitar is an interesting hobby.

- a) - c) the
 b) a d) mine

Задание 1.3

Выберите необходимый предлог:

You are very good ... dealing with people.

- a) in c) on
 b) at d) about

Задание 1.4

Вставьте нужную степень сравнения:

1. Their flat is ... than ours.

more large larger the larger

2. The situation is ... I thought.

the best goodest better

Задание 1.5

Вставьте нужный предлог на место пропуска.

1. I went to the store ... foot yesterday. I really like taking short walks once ... a while.

2. May I come ...?

3. We're going to visit a theatre ... Saturday.

4. Kate was born ... 1986.
5. He lives ... the second floor.
6. The document was signed ... the director.
7. The ball fall ... the water.
8. She is going ... the sea.
9. Repeat the texts ... the textbook.
10. He quickly climbed ... the fence.

Задание 1.6

Раскройте скобки.

1. You (to like) swimming?
2. Dad (to have got) any brothers or sisters?
3. Your sister often (to go) to the theatre?
4. He (to meet) Mary and (to fall) in love with her at first sight.
5. Helen (to prefer) tea to coffee.
6. I'm afraid they (not to wait) for us.
7. Diana (to come) to the party tomorrow?
8. You (to arrive) in Paris tomorrow evening.
9. The boy (to remember) this day all his life.
10. Perhaps they (to buy) a new house this year.
11. I hope, we (drive) _____ half of our way by tomorrow.
12. We'll (to finished) decorating the room before you get back.

Задание 1.7

Вставьте модальные глаголы

1. In my youth I ... 5 miles without stopping.
2. ...you lend me some money?
3. I ... to go hiking with you.
4. His wife ... never forgive him.
5. She ... remember it.
6. You ... study English every day?
7. They ... go there, they will get pleasure.

Тест № 2

Типовой вариант
Практическое задание

Задание 1

Употребите глагол to be, to have в настоящем, прошедшем и будущем времени.

1. She ... a good accountant. – Она хороший бухгалтер. (был, будет)
2. We ... ready. – Мы не готовы. (были, будем)
3. We ... friends. – У нас есть много друзей. (было, будет)
4. ... they good economists? – Они хорошие экономисты. (были, будут)
5. I ... not in the shop. – Я не в магазине. (был, буду)

Задание 2

Вместо пропусков вставьте нужное местоимения This, that, these, those

1. The day I first came to the office was wonderful. I will remember ... day.
2. ... summer I'll be an accountant.
3. I'm working as a receptionist ... days.
4. ... were the wonderful days in his life!

Задание 3

Поставьте глагол в форму Present Indefinite, Past Indefinite или Future Indefinite.
to go

1. I ... there yesterday.
2. They ... for a walk tomorrow.
3. She often ... to the library.

Задание 4

Поставьте глагол в форму Present Continuous, Past Continuous или Future Continuous.
to dance

1. He ... now.
2. They ... the whole day yesterday.
3. She ... at the party tomorrow.

Задание 5

Раскройте скобки, употребив глагол в форме Present Perfect, Past Perfect или Future Perfect.

1. Sam ... (to lose) his keys. So he can't open the door.
2. When I woke up in the morning, the rain already ... (to stop).
3. I hope I ... (to finish) my test by midnight.
4. The film turned out to be much longer than we ... (to expect).
5. My sister ... (to leave) for the bank by 5 o'clock yesterday.

Словарный диктант

Типовой вариант

price	цена
tax	налог
cost	стоимость
product	продукт (товар)
organization	организация
economy	экономика
bank	банк
agency	агентство
store	магазин (склад)
fund	фонд
stock	акция
loss	ущерб
trade	торговля
deal	сделка

Текст профессиональной направленности

Типовой вариант

Assignment 1. Read the text.

Value added tax

A value added tax (sometimes called a goods and services tax, as in Australia and Canada) applies the equivalent of a sales tax to every operation that creates value. For example, **sheet steel** is imported by a machine **manufacturer**. That manufacturer will pay the VAT on the **purchase price**, that amount to the government. The manufacturer will then transform the steel into a machine, selling the machine for a higher price to a **wholesale distributor**. The manufacturer will collect the VAT on the higher price, but will remit to the government only the excess related to the "value added" (the price over the cost of the sheet steel). The wholesale distributor will then continue the process, charging the **retail distributor** the VAT on the entire price to the retailer, but remitting only the amount related to the distribution **markup** to the government. The last VAT amount is paid by the **eventual** retail customer who can not **recover** any of the previously paid VAT. Economic theorists have argued that this minimizes the market **distortion** resulting from the tax, compared to a **sales tax**.

VAT was historically used when a sales tax or **excise tax** was **uncollectible**. For example, a 30% sales tax is so often cheated that most of the retail economy will go **off the books**. By collecting the tax at each production level, and requiring the previous production level to collect the next level tax in order to recover the VAT previously paid by that production level helps in the **enforcement**. In reality, **forged invoices** and **the like** demonstrate that **tax evaders** will always attempt to cheat the system.

Assignment 2. Answer the questions.

1. What are the two main kinds of taxes?
2. What determines who pays the tax?
3. What is the income tax?
4. What is the poll tax?
5. What is the VAT?

2.2. Раздел 2

Тест № 3

Проверочная работа

ЧАСТЬ I (теоретическая)

Дайте точный развёрнутый ответ на поставленные вопросы:

1. Что такое модальные глаголы? Какие особенности употребления модальных глаголов существуют? Каковы функции модальных глаголов *can, may, must*?

2. Какие степени сравнения прилагательных в английском языке существуют? Назовите исключения из правила.

ЧАСТЬ II (практическая)

Assignment № 1. Translate the following sentences into Russian.

Define the functions of the modal verb «can».

1. Mike can run very fast. 2. They can understand French. 3. Kate can speak English well. 4. My brother can come and help you in the garden. 5. Can you speak Spanish? 6. Can your brother help me with mathematics? 7. His little sister can walk already. 8. The children cannot carry this box: it is too heavy. 9. My friend cannot come on time. 10. This old woman cannot sleep at night. 11. His sister can cook very well. 12. I can sing, but I cannot dance. 13. Can't you wait till tomorrow morning? — I can wait, but my toothache can't. 14. Can I borrow your pencil for a moment? 15. Her grandmother can knit very well. 16. I can answer the questions. They are very easy. 17. This trip is too expensive for me. I can't afford it. 18. She can type. She can speak well on the telephone. She hopes she can find the job she's looking for. 19. Could you come to my place next Friday — I'm sorry. I can't.

Assignment №2. Put the correct form of the degree of comparison of the following adjectives.

Nick is (happier, the happiest) boy that I know. — Ник — самый счастливый мальчик, которого я знаю. Of the six cars, I like the silver one (better, best). — Из шести машин мне нравится серебристая больше всего. Jane's notebook is (cheaper, the cheapest) than mine. — Ноутбук Джейн дешевле, чем мой. This is (more delicious, the most delicious) cheese-cake I have ever had! — Это самый вкусный чизкейк, который я пробовала! This bookcase is (more beautiful, the most beautiful) than that one. — Этот книжный шкаф красивее, чем тот. Do you feel (better, the best) today than yesterday? — Ты чувствуешь себя лучше сегодня, чем вчера? I think my cat is (prettier, the prettiest) of all the cats in the world. — Думаю, что моя кошка — самая красивая кошка в мире. This week the weather is (hotter, more hot) than last week. — На этой неделе погода жарче, чем на прошлой неделе. Our new house is (more expensive, expensiver) than the old one. — Наш новый дом дороже, чем старый. Girls are usually (cleaner, more clean) than boys. — Девочки обычно более чистые, чем мальчики. Chemistry was (harder, the hardest) subject at school. — Химия была самым трудным предметом в школе.

Словарный диктант

Типовой вариант

Write in English

общеобразовательная школа, иностранные языки, увлекаться, поступать в колледж, библиотека, увлечения, досуг, рисование, собственность, достаточно, приглашать, описывать, внешность, страна

Текст UNIT 1
Типовой вариант

Почитайте и переведите текст

MY FAMILY

Our family is neither big nor small. It consists of my father, my mother, my brother, and me. My father, a tall man with dark short hair, is 40 years old. He works as a manager at the firm. He likes his work and spends a lot of time there. My mother, a tall and thin woman with big blue eyes and fair hair, is younger than my father, she is 38. My mother is a teacher at the secondary school. She teaches her students foreign languages: German and English. She also spends much time at school, but she finds time to cook, sew, knit, and even to help my brother and me with our homework. My brother is only 10, and he is a schoolboy.

I am a student of a college. My college is far from our house, and it takes me half an hour to get there by bus. We are studying different subjects there, but my favorite ones are History and English. As to my appearance, I am slim and slender. My hair is fair, my eyes are blue. I look like my mother. I like to dress in a modern style. Music is my hobby. I am fond of dancing at the disco. I like to buy and read English books too. Twice a week I go to the swimming pool.

We live in Rostov-on-Don, the biggest city not only in the North Caucasus, but in the entire South of Russia. It is located on the right high bank of the Don river. We have a three-room flat in a new block of flats. There is a nice green park near our house, where we spend a lot of our free time. There are many different shops not far from our house. My brother and I often go shopping.

Our family is nice, and everybody is easy to get along with. We take care of each other. We spend much time together. Recently, we have bought a car, and now we often go down to the country to have a rest at weekends. In the evening, all members of our family watch TV, discuss everyday problems. Sometimes we go to the theatre or to the concert.

Assignment 1. Подберите подходящее название для каждого абзаца.

Assignment 2. Make two Common and four Special questions. (Общий и Специальный типы вопросительных предложений).

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

3.1. По дисциплине ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности все занятия являются практическими. В рамках текущего контроля осуществляется выборочная оценка знаний обучающихся по практическим занятиям.

Для определения уровня знаний по английскому языку учитываются следующие критерии оценивания:

- полнота и правильность – это правильный, точный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

При выставлении отметок учитывается классификация ошибок и их качество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3.2. Критерии оценки теста:

Отметка «5» - выполнено 91-100% заданий теста

Отметка «4» - выполнено 75-90% заданий теста

Отметка «3» - выполнено 50-74% заданий теста

Отметка «2» - выполнено менее 50% заданий теста

3.3. Критерии оценки проверочной работы:

Отметка «5» - выполнено 91-100% заданий теста

Отметка «4» - выполнено 75-90% заданий теста

Отметка «3» - выполнено 50-74% заданий теста

Отметка «2» - выполнено менее 50% заданий теста

3.4. Критерии оценки словарного диктанта:

Отметка «5» ставится, если ученик написал правильно от 90 до 100% слов словарного диктанта.

Отметка «4» ставится, если ученик написал правильно от 70 до 89 % слов словарного диктанта.

Отметка «3» ставится, если ученик написал правильно от 50 до 69 % слов словарного диктанта.

Отметка «2» ставится, если ученик написал правильно менее 49% слов словарного диктанта.

3.5. Критерии оценки чтения и перевода текста профессиональной направленности:

Отметка «5» ставится, если ученик прочитал и перевёл текст верно от 90 % до 100 %

Отметка «4» ставится, если ученик прочитал и перевёл текст верно, но допущены негрубые ошибки от 70 % до 89 %

Отметка «3» ставится, если ученик прочитал, но не перевёл текст верно от 41 % до 69 %

Отметка «2» ставится, если ученик не прочитал и не перевёл текст верно больше половины, справился менее, чем на 40 %.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная учебная литература:

ОЛ.1. Нужнова, Е. Е. Английский язык для экономистов : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07989-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/index.php/bcode/436554> (дата обращения: 24.08.2023).

ОЛ.2. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16155-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530540> (дата обращения: 24.08.2023).

Дополнительная учебная литература:

ДЛ.1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Юрайт, 2021. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469465> (дата обращения: 24.08.2023).

ДЛ.2. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Барановская [и др.]; ответственный редактор Т. А. Барановская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14127-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511627> (дата обращения: 24.08.2023).

ДЛ.3. Учебник английского языка. Часть 1 и 2. Авторы 1-ой части: Н.А. Бонк, Г.А. Котий, Н.А. Лукьянова Изд. Героика и Спорт, 2015 г.

ДЛ.4. Ю. Б. Голицынский Грамматика. Сборник упражнений. Издание восьмое. КАРО Санкт-Петербург 2017.

ДЛ.5. Безкоровайнова Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. -М., 2017.

ДЛ.6. English for Colleges=Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва: КноРус, 2017.

Информационные ресурсы интернета:

ИР.1 ЭБС Юрайт <https://biblio-online.ru> (дата обращения 24.08.2023).

ИР.2 ЭБС ЛАНЬ <https://e.lanbook.com> (дата обращения 24.08.2023).

ИР.3 Материалы по аудированию и лексические упражнения <http://www.breakingnewsenglish.com/> (дата обращения 24.08.2023).

ИР.4. Сборник текстов по английскому языку для специальности экономика и бух.учет http://metodisty.ru/m/files/view/sbornik_tekstov_po_angliiskomu_yazyku_dlya_specialnosti_ekonomika_i_buh-uchet (дата обращения 24.08.2023).

ИР.5. <https://www.accountingverse.com/articles/is-accounting-a-good-career.html> (дата обращения 24.08.2023).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

**Ивантеевский филиал
Московского политехнического университета**

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

_____ Н.А. Барышникова

01 сентября 2023 г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

**ОГСЭ.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2023

Комплект контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69, зарегистрирован в Минюсте России 26.02.2018 рег.№ 50137 (ред. от 01.09.2022); Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Ивантеевского филиала Московского политехнического университета.

Организация-разработчик: Ивантеевский филиал Московского политехнического университета

Разработчики: Акулин С.А., преподаватель

ОДОБРЕН

цикловой комиссией Общеобразовательных, общих гуманитарных и естественно-научных дисциплин

Протокол № 1 от 31.08.2023

Председатель цикловой комиссии

_____ Г.Ю. Савельева

© Ивантеевский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет», 2023 год

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности.

Таблица 1

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания, № задания	Форма аттестации
У.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; умеет определять и использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка; понимает устную и письменную речь, владеет произносительной, лексической и грамматической стороной речи, а также графикой и орфографией;	2.1 2.б 2.2в 2.2д 2.2а 2.2е	Дифференцированный зачет
У.2 понимать тексты на базовые профессиональные темы	понимает относительно полно (общий смысл) и основное содержание текста;	2.1 2.2б 2.2в 2.2д 2.2е	Дифференцированный зачет
У.3 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	имеет достаточный словарный запас; умеет понять вопрос и сформулировать ответ, читать тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), понимать основное содержание текста;	2.1 2.2а 2.2б 2.2в 2.2д 2.2е	Дифференцированный зачет
У.4 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	2.1 2.2а 2.2б 2.2в 2.2д 2.2е	Дифференцированный зачет
У.5 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)	умеет использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка; умеет строить устную и письменную речь, понимает устную и письменную	2.1 2.2а 2.2б 2.2в 2.2д 2.2е	Дифференцированный зачет

	речь, владеет произносительной, лексической и грамматической стороной речи, а также графикой и орфографией;		
У.6 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	понимает относительно полно (общий смысл) и основное содержание текста; умеет строить письменную речь, владеет графикой и орфографией	2.1 2.2a 2.2б 2.2в 2.2д 2.2e	Дифференцированный зачет
У.7 читать и понимать текст, передавать содержание прочитанного, выражать своё мнение, а также давать оценку прочитанному	владеет устной и письменной речью, пополняет словарный запас; читает тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), понимать основное содержание текста;	2.1 2.2a 2.2б 2.2в 2.2д 2.2e	Дифференцированный зачет
3.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	знает значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем; также знает новые значения изученных глагольных форм (видовременных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;	2.1 2.2a 2.2б 2.2в 2.2д 2.2e	Дифференцированный зачет
3.2 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	знает лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;	2.1 2.2a 2.2б 2.2в 2.2д 2.2e	Дифференцированный зачет
3.3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	знает необходимую лексику и фразеологию, которая описывает предметы, средства, процессы, характерную для его профессиональной деятельности;	2.1 2.2a 2.2б 2.2в 2.2д 2.2e	Дифференцированный зачет
3.4 особенности произношения	знает основные правила чтения гласных, согласных, буквосочетаний и дифтонгов, интонацию английского предложения;	2.1 2.2a 2.2б 2.2в 2.2д 2.2e	Дифференцированный зачет
3.5 правила чтения текстов профессиональной направленности	знает основные структурные элементы текста, умеет правильно прочитать и произносить слова профессиональной направленности.	2.1 2.2a 2.2б 2.2в 2.2д 2.2e	Дифференцированный зачет

2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности проводится в виде дифференцированного зачета в 6 семестре. В рамках опроса обучающиеся отвечают на 2 теоретических вопроса и выполняют 1 задание практического характера.

2.1. Перечень теоретических вопросов

1. Неопределенный артикль в английском языке. Who is an "accountant?". His functions, job responsibilities, career growth and salary.

2. Определенный артикль в английском языке. Who is an "economist"? His functions, job responsibilities, career growth and salary.

3. Отсутствие артикля в английском языке. The economy of Russia. A brief overview of the economic activity of the country.

4. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. The UK economy. A brief overview of the economic activity of the country.

5. Существительное в английском языке. Множественное число существительных: правила образования и исключения. The US economy. A brief overview of the economic activity of the country.

6. Существительное в английском языке. Притяжательный падеж существительных: правила образования и исключения. Types of accounting documents.

7. Личные и притяжательные местоимения в английском языке. The ruble. Its history and modernity.

8. Личные и возвратные местоимения в английском языке. The dollar. Its history and modernity.

9. Неопределенные местоимения some, any, no. Употребление в различных типах предложений. The pound. Its history and modernity.

10. Количественные числительные в английском языке. Чтение дат и времени. Порядковые числительные в английском языке. Чтение дат и времени. What qualification should an accountant acquire to become a good specialist?

11. Прилагательное в английском языке. Общая классификация. Степени сравнения прилагательных. What is "accounting"? Its functions, purpose, its types. Give an example of the need for accounting.

12. Прилагательное в английском языке. Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции. Describing a working day of an accountant (economist). Describe in detail one day of the accountant's (economist's) work.

13. Наречие в английском языке. Степени сравнения наречий. Сравнительные конструкции. Английский язык в мире. What should a proper accounting report consist of?

14. Глагол в английском языке. Общая классификация. Правильные и неправильные глаголы. Таблица неправильных глаголов. Who is a modern accountant?

15. Времена глагола: the Continuous tenses. Формы образования. Случаи употребления. Accounts and balance sheets.

16. Времена глагола: the Perfect tenses. Формы образования. Случаи употребления. Types of businesses in the UK.

17. Времена глагола: the Simple tenses. Формы образования. Случаи употребления. Forms of businesses in the USA.

18. Времена глагола в страдательном залоге (The Passive Voice). Формы образования. Случаи употребления. Bookkeepers, accountants and controllers.

19. Времена глагола: the Perfect Continuous tense. Формы образования. Случаи употребления. The European Economic Union.

20. Предложение в английском языке: классификация. Production (prices and taxes).

21. Модальные глаголы can, may, must, should. Значение модальных глаголов. Эквиваленты модальных глаголов. Случаи употребления. Inflation and deflation.

22. Предлоги времени и места в английском языке. Market research.

2.2. Типовые вопросы практического характера

2.2а Типовые задания по аудированию

Вы услышите пять высказываний. **Установите соответствие** между высказываниями каждого говорящего **A–E** и утверждениями, данными в списке **1–6**. Используйте каждое утверждение из списка **1–6** **только один раз**. В задании **есть одно лишнее утверждение**. Запишите свои ответы в таблицу.

1. The speaker explains why he/she likes the city life.
2. The speaker talks about a local tourist attraction.
3. The speaker talks about unusual houses.
4. The speaker describes the area where he/she lives.
5. The speaker explains how to get to the city centre.
6. The speaker describes his/her room.

Говорящий	A	B	C	D	E	F	G
Утверждение							

Speaker A

I live in the country but I've always wanted to move to a big city. I think that there are more career opportunities there, more jobs, people can get a better education and better medical services there. There is more entertainment in the city, too. You can go to theatres, cinemas and clubs, there are lots of people everywhere – you'll never get bored. I'll move to the city as soon as I get an opportunity to do so.

Speaker B

I live in a big city, in a new fast-developing area. Most of the buildings were built not long ago, so the area has a modern look and is comfortable to live in. There are shops, cinemas, schools, hospitals, sports centres and parks within easy reach of my house. Right in front of my house there's a bus stop, so I have no problem getting to the centre or any other part of the city.

Speaker C

We've just moved house and now I live in a new modern building in the centre of the city. My window has a view of a busy street but the interior creates a nice and peaceful atmosphere. The walls are painted light green and the furniture is in warm brown and creamy colours. There's a plasma TV and a portable audio centre. I like drawing and there are several of my pictures on the walls. I think they look nice there.

Speaker D

Everybody wants their home to be a safe, nice and comfortable place but their ideas of comfort and beauty are very different. In hot climates people sometimes make their homes underground. Living underground, however, doesn't mean living in dark, dirty and damp caves. Modern underground homes are light. They are beautifully designed, nicely furnished and very comfortable to live in.

Speaker E

When we were walking along the main street, the guide pointed to an ordinary looking house and said that the place had a history. During the war a famous doctor lived there. He arranged a hospital in his own home and saved lots of people. Now nobody lives in the house, there's a museum of science and medicine there. The museum has very interesting exhibits on the history of medical science.

2.26 Типовые задания на освоение лексического материала

1. Выберите соответствующее значение выделенного слова:

You must **KEEP** your promise.

- a) содержать;
- b) охранять;
- c) держать;
- d) соблюдать.

2. Подберите синоним к выделенному слову:

The **VIEWS** of London are very exciting.

- a) sights;
- b) squares;
- c) people;
- d) streets.

3. Найдите антоним к слову:

“**foreign**”

- a) long;
- b) favorite;
- c) strange;
- d) native.

2.2в Типовые задания по чтению

Litter is a problem in our cities.

Litter is garbage – like food, paper and cans – on the ground or in the street. Where many people live together, litter is a problem. People don't always put their garbage in the bins. It's easier to drop a paper than to find a bin for it. But litter is ugly. It makes the city look dirty, and it spoils the view.

The wind blows papers far away. Often they are difficult to catch. When they blow against a fence, they stay there. This fence is a wall of garbage.

Litter is a health problem, too. Food and garbage attract animals, which sometimes carry disease.

Some people want to control litter. They never throw litter themselves, and sometimes they work together in groups to clean up the city. In most places litter is against the law. The law punishes people who throw garbage in the streets. They usually pay a fine, and occasionally they go to jail.

Two famous sayings in the United States are: "Don't be a litterbug!" and "Every litter bit hurts!"

Прочитайте следующие утверждения. Определите их соответствие прочитанному тексту.

- 1) Litter is a problem among people.
 - a) true b) false c) not stated
- 2) Garbage makes our cities look awful.
 - a) true b) false c) not stated
- 3) There are special bins for different garbage in the streets.
 - a) true b) false c) not stated
- 4) Papers are easy to catch.
 - a) true b) false c) not stated
- 5) Garbage attracts sick animals.
 - a) true b) false c) not stated
- 6) People don't care about litter.
 - a) true b) false c) not stated
- 7) Groups that clean litter are in every city.
 - a) true b) false c) not stated
- 8) There are no antipollution laws.
 - a) true b) false c) not stated
- 9) In some countries people are punished for dropping litter.
 - a) true b) false c) not stated

economy. That's why some cultures create more productive economies and function better than others.

As for Russia, its economy strongly depends on its vast natural resources, such as gas, oil, coal and precious metals. The Russian economy is the 8th largest economy in the world. However, it has experienced great changes lately, as it has been affected by global economic crisis. The inflation rate in Russia is quite high and the prices are growing year by year. Unemployment and poverty still remain one of the serious economic problems.

In spite of decline, Russia has various profitable branches of industry, for example, metallurgical, automobile, chemical, textile, agricultural, and else. The British economy consists of the economies of England, Scotland, Wales and Northern Ireland. The economy of England is the largest of four countries because England is a highly industrialized country. It is an important producer of textiles and chemical products. The aerospace, defense and pharmaceutical industries play a key role in the development of British economy.

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Критериями оценки результатов освоения обучающимися учебного предмета ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания для выполнения практических задач;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение обучающегося активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- использовать различные источники для получения лингвистической информации, умение ориентироваться в ней, выделять главное, умение оценить ее достоверность для достижения хороших результатов в профессиональной сфере;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

Критерии оценки устного ответа

Устные ответы оцениваются по пяти критериям:

1. Содержание (соблюдение объема высказывания, соответствие теме, отражение всех аспектов, указанных в задании, стилевое оформление речи, аргументация, соблюдение норм вежливости).
2. Взаимодействие с собеседником (умение логично и связно вести беседу, соблюдать очередность при обмене репликами, давать аргументированные и развернутые ответы на вопросы собеседника, умение начать и поддерживать беседу, а также восстановить ее в случае сбоя: переспрос, уточнение);
3. Лексика (словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку);
4. Грамматика (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку);
5. Произношение (правильное произнесение звуков английского языка, правильная постановка ударения в словах, а также соблюдение правильной интонации в предложениях).

Критерии оценки теста

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
94-100	5	Отлично
75-93	4	Хорошо
50-74	3	Удовлетворительно
Менее 50	2	Не удовлетворительно

Критерии оценки письменного высказывания

Содержание сочинения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений учитывается: разнообразие словаря и грамматического строя речи, стилевое единство и выразительность речи, число языковых ошибок и стилистических недочетов.

Орфографическая и пунктуационная грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок.

Содержание и речевое оформление сочинения оценивается по следующим нормативам.

Таблица 2

Оценка	Основные критерии оценки	
	Содержание и речь	Грамотность
"5"	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание работы полностью соответствует теме. 2. Фактические ошибки отсутствуют; в изложении сохранено не менее 70% исходного текста. 3. Содержание работы излагается последовательно. 4. Текст отличается богатством лексики, точностью употребления слов, разнообразием синтаксических конструкций. 5. Достигнуты стилевое единство и выразительность текста. 6. Допускается 1 недочет в содержании и 1-2 речевых недочета. 	Допускается 1 негрубая орфографическая или 1 пунктуационная или 1 грамматическая ошибка
"4"	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы. 2. Содержание изложения в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности; при этом в работе сохранено не менее 70% исходного текста. 3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей. 4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен. 5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. 6. Допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов. 	Допускаются: • 2 орфографические + 2 пунктуационные + 3 грамматические ошибки; • 1 орфографическая + 3 пунктуационные + 3 грамматические ошибки; • 0 орфографических + 4 пунктуационные + 3 грамматические ошибки. В любом случае количество грамматических ошибок не должно превышать трех, а орфографических - двух, однако, если из трех орфографических ошибок одна является негрубой, то допускается выставление отметки «4»
"3"	<ol style="list-style-type: none"> 1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы. 2. Работа достоверна в основном своем содержании, но в ней допущены 3-4 фактические ошибки. Объем изложения составляет менее 70% исходного текста. 3. Допущено нарушение последовательности изложения. 	Допускаются: • орфографических + 5-7 пунктуационных (с учетом повторяющихся и негрубых); • 1 орфографическая + 4-7 пунктуационных +

	<p>4. Лексика бедна, употребляемые синтаксические конструкции однообразны. 5. Встречается неправильное употребление слов.</p> <p>6. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.</p> <p>7. Допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов.</p>	<p>4 грамматические ошибки;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 орфографические + 3-6 пунктуационных + 4 грамматические ошибки; • 3 орфографические + 5 пунктуационных + <p>4 грамматические ошибки;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 орфографические + 4 пунктуационные + 4 грамматические ошибки
"2"	<p>1. Работа не соответствует заявленной теме.</p> <p>2. Допущено много фактических неточностей; объем изложения составляет менее 50% исходного текста.</p> <p>3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними. Текст сочинения (изложения) не соответствует заявленному плану.</p> <p>4. Лексика крайне бедна, авторские образные выражения и обороты речи почти отсутствуют. Работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между частями, часты случаи неправильного употребления слов.</p> <p>5. Нарушено стилевое единство текста.</p> <p>6. Допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.</p>	<p>Допускаются: - 5 и более грубых орфографических ошибок независимо от количества пунктуационных;</p> <p>8 и более пунктуационных ошибок (с учетом повторяющихся и негрубых) независимо от количества орфографических.</p> <p>Общее количество орфографических и пунктуационных ошибок более 8 при наличии более 5 грамматических.</p>
"1"	<p>Допущено более 6 недочетов в содержании и более 7 речевых недочетов.</p>	<p>Имеется по 7 и более орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок</p>

При оценке сочинения учитывается самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить оценку на 1 балл. Отличная отметка не выставляется при наличии более 3 исправлений. При наличии в тексте более 5 поправок (исправлений неверного написания на верное) оценка снижается на 1 балл.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основная учебная литература:

ОЛ.1. Нужнова, Е. Е. Английский язык для экономистов : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07989-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/index.php/bcode/436554> (дата обращения: 24.08.2023).

ОЛ.2. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16155-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530540> (дата обращения: 24.08.2023).

Дополнительная учебная литература:

ДЛ.1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Юрайт, 2021. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469465> (дата обращения: 24.08.2023).

ДЛ.2. Английский язык для экономистов (В1–В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Барановская [и др.]; ответственный редактор Т. А. Барановская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14127-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511627> (дата обращения: 24.08.2023).

ДЛ.3. Учебник английского языка. Часть 1 и 2. Авторы 1-ой части: Н.А. Бонк, Г.А. Котий, Н.А. Лукьянова. Изд. Героика и Спорт, 2015 г.

ДЛ.4. Ю. Б. Голицынский Грамматика. Сборник упражнений. Издание восьмое. КАРО Санкт-Петербург 2017.

ДЛ.5. Безкорвайнова Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. -М., 2017.

ДЛ.6. English for Colleges=Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва: КноРус, 2017.

Информационные ресурсы интернета:

ИР.1 ЭБС Юрайт <https://biblio-online.ru> (дата обращения 24.08.2023).

ИР.2 ЭБС ЛАНЬ <https://e.lanbook.com> (дата обращения 24.08.2023).

ИР.3 Материалы по аудированию и лексические упражнения <http://www.breakingnewsenglish.com/> (дата обращения 24.08.2023).

ИР.4. Сборник текстов по английскому языку для специальности экономика и бух.учет

http://metodisty.ru/m/files/view/sbornik_tekstov_po_angliiskomu_yazyku_dlya_speciálnosti_ekonomika_i_buh-uchet (дата обращения 24.08.2023).

ИР.5. <https://www.accountingverse.com/articles/is-accounting-a-good-career.html> (дата обращения 24.08.2023).

ИР.6. Деловой английский www.delo-angl.ru (дата обращения 24.08.2023).