

223125

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

ПРИКАЗ

26 10 2016

№ 239-ОД

Об утверждении норм времени для расчета объема учебной работы в филиалах Московского политехнического университета, осуществляющих подготовку специалистов по образовательным программам СПО

В целях оптимизации расчета учебной нагрузки за ставку заработной платы педагогических работников в филиалах Московского политехнического университета, осуществляющих подготовку специалистов по образовательным программам среднего профессионального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре в филиалах Московского политехнического университета, осуществляющих подготовку специалистов по образовательным программам среднего профессионального образования (приложение №1).
2. Отделу контроля и делопроизводства УРП (Д. Д. Пановой) довести настоящий приказ до сведения проректора по корпоративным связям, проректора по интеграции и управлению филиалами, управления экономики и финансов, Ивантеевского и Тучковского филиалов Политехнического университета, отдела среднего профессионального образования, отдела по работе с филиалами (Д.А. Кашаевой).

Ректор



А.В. Николаенко

к приказу от «26» 10 2016 № 239-ОД

Положение
о продолжительности рабочего времени
(нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы)
педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки
педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре в филиалах
Московского политехнического университета, осуществляющих подготовку
специалистов по образовательным программам
среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников

2.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более **36 часов** в неделю.

2.2. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы:

2.2.1. Продолжительность рабочего времени **36 часов** в неделю устанавливается:

- педагогам-психологам;
- социальным педагогам;
- педагогам-организаторам;
- мастерам производственного обучения;
- методистам и старшим методистам;
- руководителям физического воспитания;

- преподавателям - организаторам основ безопасности жизнедеятельности;
- воспитателям.

2.2. Норма часов учебной (преподавательской) работы преподавателям устанавливается 720 часов в год за ставку заработной платы (нормируемая часть их педагогической работы).

2.3. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в т.ч. практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2.4. Нормы времени для расчета объема учебной (преподавательской) работы.

| № п/п | Виды работ | Норма времени в часах | Примечания |
|---------------------------|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Аудиторные занятия | | | |
| 2.1. | Проведение лекционных занятий | 1 час за 1 академ. час | |
| 2.2. | Проведение практических занятий, семинаров | 1 час на группу за 1 академический час | Группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек с учетом специфики подготовки |
| 2.3. | Проведение лабораторных работ | 1 час на группу (подгруппу) за 1 академический час | Группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек с учетом специфики подготовки |
| 2.4. | Проведение тематических дискуссий, научно-практических конференций, занятий в интерактивных формах | 1 час за 1 академический час | |
| Консультации | | | |
| 2.5. | Проведение | | Формы проведения |

| | | | |
|-----------------|--|---|--|
| | консультаций для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения, в т.ч. в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования | 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год | консультаций определяется директором филиала |
| 2.6. | Проведение консультаций по учебным дисциплинам перед зачетом | 1 час на 1 группу заочной формы обучения | |
| 2.7. | Проведение консультаций по учебным дисциплинам перед экзаменом | Перед промежуточной аттестацией – 1 час на группу, перед итоговой аттестацией – 1 час на группу | |
| Контроль | | | |
| 2.8. | Прием письменных экзаменов в процессе освоения образовательных программ СПО | 3 часа на группу; 0,3 часа на проверку каждой письменной работы | |
| 2.9. | Прием устных экзаменов в процессе освоения образовательных программ СПО | 0.3 часа на 1 студента | |
| 2.10. | Прием экзаменов квалификационных | 0.5 часа на 1 студента | |
| 2.11. | Рецензирование контрольных работ по профессиональным модулям | 0.75 часа на одну работу студентов-заочников | |
| 2.12. | Рецензирование контрольных работ учебным дисциплинам | 0.5 часа на одну работу студентов-заочников | |
| 2.13. | Рецензирование выпускной квалификационной | 0.5 часа на одну работу студента | |

| | | | |
|--------------------|---|---|--|
| | работы | | |
| 2.14. | Государственные экзамены | 0,5 часа на одного экзаменуемого каждому члену экзаменационной комиссии | Состав комиссии не более 6 человек (включая председателя) утверждается приказом ректора университета |
| Практика | | | |
| 2.15. | Руководство учебной, производственной, преддипломной практиками | 2 часа на группу (подгруппу) за рабочий день | При отсутствии должностных лиц, ответственных за организацию проведения практик |
| 2.16. | Проверка отчетов и прием зачета у студентов по учебной, производственной, преддипломной практикам | 1 час на студента | |
| Руководство | | | |
| 2.17. | Руководство курсовым проектом, работой (включая рецензирование, прием) | 1 час на студента | |
| 2.18. | Руководство выпускными квалификационными работами | 2 часа в неделю на 1 студента на период ГИА | |
| 2.19. | Работа в качестве члена ГЭК (защита ВКР) | председателю ГЭК - 1 час; членам экзаменационной комиссии - по 0,5 часа на 1 студента | Состав комиссии не более 6 человек (включая председателя) утверждается приказом ректора университета |

2.3. При расчете учебной нагрузки для преподавательского состава 1 академический час равен 45 мин.

2.4. За педагогическую работу или учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

3. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре

3.1. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре (далее - Порядок), определяет правила определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда.

3.2. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается приказом директора филиала.

3.4. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с Московским политехническим университетом, в лице директора филиала.

3.5. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, групп.

3.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год за исключением случаев изменения учебной нагрузки педагогических в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, групп.

3.7. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктами 3.5 и 3.6 настоящего Порядка.

3.8. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев,

когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3.9. Локальные нормативные акты филиалов, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников филиала (при наличии такого представительного органа).

4. Определение учебной нагрузки преподавателей, основания ее изменения

4.1. Преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

4.2. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Порядка.

4.3. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

4.4. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

4.5. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

4.6. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

4.7. Преподавателям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 4.4 настоящего Порядка, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

4.8. Преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

5. Особенности определения учебной нагрузки педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также лицам, замещающим должности педагогических работников на определенный срок, по совместительству либо выполняющим иную работу наряду с работой, определенной трудовым договором

5.1. Определение учебной нагрузки преподавателей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, осуществляется в соответствии с пунктами 3-4 настоящего Порядка соответственно, и распределяется на указанный период между другими педагогическими работниками.

5.2. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

5.3. Определение и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором (в том числе директорами филиалов, их заместителями, другими работниками наряду со своей основной работой), осуществляется в соответствии с пунктами 3-4 настоящего Порядка.

5.4. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

5.5. Контроль за выполнением учебной нагрузки преподавательским составом осуществляется директором филиала.