

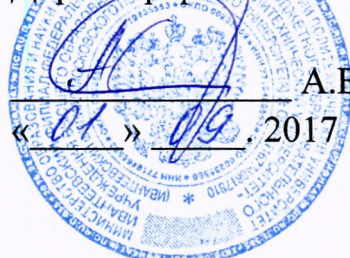
СОГЛАСОВАНО

Протоколом заседания
педагогического совета филиала

от « 30 » 08 . 2017 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор филиала



А.В. Сыроватский

« 01 » 09 . 2017

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ,
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
ИВАНТЕЕВСКОГО ФИЛИАЛА
МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

1. Настоящее Положение устанавливает порядок зачета в образовательном подразделении среднего профессионального образования – «Ивантеевский промышленно-экономический колледж» (далее: ОП СПО – «ИПЭК», колледж) Ивантеевского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее: Ивантеевский филиал Московского политехнического университета, филиал) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами Московского политехнического университета и филиала о заполнении вакантных мест в университете и его филиалах, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.
3. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
4. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее - дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других

организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

5. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90 %.
6. На основании решения Комиссии по заполнению вакантных мест решение о зачёте дисциплин и/или необходимости прохождения промежуточной аттестации по дисциплинам оформляется распорядительным актом директора филиала или заместителя директора филиала по учебной работе.
7. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10 %) вопрос возможности зачёта дисциплины может выноситься для рассмотрения педагогическим советом филиала для учёта его мнения при принятии решения о возможности зачёта этой дисциплины.
8. Вопрос о необходимости прохождения обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине также может выноситься на рассмотрение педагогического совета филиала. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.
9. Для получения зачёта обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в филиал следующие документы:
 - заявление о зачёте дисциплины;
 - документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения.
10. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.
11. Филиал вправе запросить от обучающегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в филиале.
13. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».
14. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.
15. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.
16. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.