

ДОГОВОР №
об оказании платных образовательных услуг

г. Ивантеевка М.о.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)» (далее – Университет, Университет машиностроения) в лице директора филиала Университета машиностроения в г. Ивантеевке Евсикова Романа Александровича, действующего на основании Положения о филиале и Доверенности № 14 от 31.12.2014 г., с одной стороны, _____ (далее - Заказчик),

в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, и _____ (далее - Потребитель),

с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Университет предоставляет, Заказчик оплачивает, а Потребитель получает впервые/не впервые и оплачивает образовательные услуги, оказываемые в соответствии с основной образовательной программой среднего/высшего профессионального образования по направлению подготовки _____ (специальности) _____ по _____ форме.

(код, полное наименование направления подготовки (специальности) (очной, очно-заочной или заочной))

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом составляет ____ года ____ месяцев. Срок обучения в соответствии с учебным планом (индивидуальным учебным планом) составляет с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г. ____ года ____ месяцев.

1.2. Образовательные услуги предоставляются на базе Учебного научно-технического центра «МАМИ» в г. Ивантеевке Московской области (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)» (далее – филиал Университета машиностроения в г. Ивантеевке или филиал Университета) по адресу (в соответствии с лицензией): г. Ивантеевка М.о., ул. Первомайская, д. 37.

1.3. Образовательная деятельность осуществляется Университетом на основании лицензии серия 90Л01 №0000788 рег. № 0735 от 17.05.2013 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 90А01 № 0001376, рег. № 1295 от 15.05.2015 г., выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 15.05.2021 г.

1.4. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, иными компонентами образовательной программы и расписанием занятий, разрабатываемыми Университетом и филиалом Университета машиностроения в г. Ивантеевке, а также локальными актами Университета и филиала Университета.

1.5. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной государственной итоговой аттестации ему присваивается квалификация _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Представлять Заказчику и Потребителю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах.

2.1.2. Зачислить (восстановить) Потребителя, выполнившего установленные Уставом, Договором и иными локальными нормативными актами Университета и филиала Университета условия приёма (восстановления) в Университет, на обучение.

2.1.3. Обеспечить Потребителю оказание образовательных услуг в полном объеме и в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями Договора.

2.1.4. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.1.5. Обеспечить проведение занятий помещениями и оборудованием, соответствующими санитарным и гигиеническим требованиям, а также обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.6. Проводить занятия в соответствии с образовательной программой.

2.1.7. Сохранить место в Университете за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (при оплате образовательных услуг, предусмотренных п. 1.1. Договора).

2.1.8. Устранить выявленные недостатки оказания платных образовательных услуг в согласованные Сторонами сроки.

2.1.9. Выдать Потребителю после завершения им обучения в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации документ, подтверждающий уровень образования и (или) квалификации. В случае отчисления Потребителя из Университета до завершения им обучения в полном объеме ему выдаётся справка об обучении установленного Университетом образца.

2.2. Университет вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Университета, его локальными нормативными актами.

2.2.2. Требовать от Заказчика и Потребителя соблюдения положений Устава, правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных актов Университета, регламентирующих организацию образовательного процесса.

2.2.3. Отчислить Потребителя в соответствии с п. 4.3. Договора.

2.3. Заказчик обязуется:

- 2.3.1. Своевременно в установленных порядке и размере производить оплату за предоставляемые услуги, указанные в п. 1.1. Договора.
- 2.3.2. При зачислении (восстановлении) Потребителя в Университет и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые для оформления личного дела Потребителя документы. Обеспечить информирование Университета об изменениях своих реквизитов.
- 2.3.3. Извещать Университет об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях в сроки, установленные локальными актами Университета.
- 2.3.4. Проявлять уважение к научному и педагогическому составу, учебно-вспомогательному, административному и иному обслуживающему персоналу Университета.
- 2.3.5. Информировать Университет до истечения срока оплаты обучения о произведенной оплате. Уведомление об оплате осуществлять направлением копии платежного поручения об оплате в отдел по бухгалтерскому учету и финансовому контролю филиала Университета (в бухгалтерию филиала) посредством электронной почты на адрес: untc@mail.ru.

2.4. Заказчик вправе:

- 2.4.1. Получать в Университете информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.1. Договора.
- 2.4.2. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учёбе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.5. Потребитель обязуется:

- 2.5.1. Извещать Университет об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях в сроки, установленные локальными актами Университета.
- 2.5.2. Проявлять уважение к научному и педагогическому составу, учебно-вспомогательному, административному и иному обслуживающему персоналу Университета, к другим обучающимся в Университете, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.5.3. Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов Университета, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.
- 2.5.4. Посещать занятия, своевременно и в полном объёме выполнять учебный план, выполнять задания в соответствии с учебным планом.
- 2.5.5. Бережно относиться к имуществу Университета и в случае порчи компенсировать в полном объеме Университету материальный ущерб.
- 2.5.6. Своевременно (в течение 10 рабочих дней) сообщать в администрацию филиала Университета машиностроения об изменениях персональных данных (места жительства, реквизитов паспорта, телефона и пр.).
- 2.5.7. Не передавать третьим лицам и не разглашать конфиденциальную информацию, передаваемую Университетом Потребителю (логин и пароль внутренней сети Университета, обучающий контент и т.п.).
- 2.5.8. Не совершать действия, наносящие ущерб престижу Университета.

2.6. Потребитель вправе:

- 2.6.1. Обращаться к работникам филиала Университета по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.6.2. Получать полную и достоверную о результатах прохождения им промежуточных аттестаций.
- 2.6.3. Пользоваться научно-технической библиотекой, информационными ресурсами, иным имуществом Университета, необходимым для осуществления образовательного процесса в соответствии с образовательной программой.
- 2.6.4. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Университетом.

3. Стоимость и порядок оплаты образовательных услуг

- 3.1. Стоимость образовательных услуг по Договору составляет: за один семестр _____ (_____) рублей, за один учебный год _____ (_____) рублей, за нормативный срок обучения, указанный в п.1.1. Договора, _____ (_____) рублей.
- 3.2. Увеличение (индексация) стоимости образовательных услуг возможно по решению Ученого совета Университета не чаще одного раза в год с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
Оплата Заказчиком увеличенной (индексированной) стоимости образовательных услуг означает его согласие на дальнейшее обучение в Университете в соответствии с условиями Договора и не требует обязательного заключения дополнительного соглашения к Договору.
- 3.3. Оплата образовательных услуг производится за каждый семестр или учебный год либо за весь нормативный срок обучения.
- 3.4. В случае единовременной оплаты за весь нормативный срок обучения (с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.) стоимость образовательных услуг в дальнейшем не индексируется.
- 3.5. Зачисление (восстановление) Потребителя производится после подписания Договора и оплаты образовательных услуг (не позднее 14-ти рабочих дней с момента подписания Договора, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.13. настоящего Договора). В случае неоплаты в указанный период Договор считается незаключенным.
- 3.6. Оплата за каждый семестр (учебный год) с учётом увеличения (индексации) стоимости образовательных услуг на уровень инфляции, независимо от даты оплаты, производится не позднее 31 августа за предстоящий учебный год, оплата за чётные семестры производится не позднее 31 января, за нечётные семестры – не позднее 31 августа. В случае заключения Договора позднее сроков начала семестра (учебного года), оплата производится не позднее 14 рабочих дней с даты заключения Договора.

- 3.7. В случае несвоевременной оплаты (просрочка более 15 дней от сроков, указанных в п. 3.6 Договора) Университет вправе рассчитывать и взимать неустойку в размере 100 рублей за каждый календарный день просрочки (включая выходные и праздничные дни).
- 3.8. В случае неоплаты стоимости образовательных услуг в размере и сроки, установленные Договором, либо оплаты в меньшем размере, чем это предусмотрено пунктами 3.1-3.6 Договора Университет оставляет за собой право отчислить Потребителя с расторжением Договора.
- 3.9. Оплата образовательных услуг удостоверяется Потребителем путём предоставления филиалу Университета копии документа, подтверждающего оплату. Днём исполнения обязательства Потребителем по оплате образовательных услуг считается день зачисления денежных средств на счёт Университета.
- 3.10. Пользование жилыми помещениями и коммунальными услугами в общежитиях Университета, а также выплата государственных академической и социальной стипендий, материальной помощи и премий в стоимость образовательных услуг, указанную в п. 3.1. Договора, не входит.
- 3.11. В случае предоставления Потребителю академического отпуска оплата образовательных услуг за этот период не производится.
- 3.12. Потребитель вправе на время отпуска по беременности и родам, по уходу за ребёнком по своевременному письменному заявлению приостановить оказание образовательных услуг. Оплата образовательных услуг за этот период не производится.
- 3.13. В случае оплаты услуг средствами материнского (семейного) капитала Заказчику предоставляется отсрочка первого платежа до «_____» _____ 20__ г. При заключении договора необходимо предъявить копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.
- 3.14. Территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации на основании заявления Заказчика направляет средства материнского (семейного) капитала путём безналичного перечисления на расчётный счет филиала Университета в банке.
- 3.15. В случае расторжения Договора денежные средства, внесенные в качестве оплаты за обучение за период с момента расторжения Договора до окончания оплаченного периода обучения, возвращаются на расчётный счет территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации.

4. Изменение и расторжение договора

- 4.1. Условия, на которых заключён Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Образовательные отношения прекращаются, а Договор расторгается в связи с отчислением Потребителя из Университета в связи с завершением обучения.
- 4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- 4.3.1. по инициативе Потребителя или Заказчика, в том числе в случае перевода Потребителя для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 4.3.2. по инициативе Университета:
- в случае применения к Потребителю, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения Потребителем по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Заказчика или Потребителя его незаконное зачисление в Университет;
 - в случае несоблюдения Заказчиком и/или Потребителем п.3.6 и п. 3.9 Договора и/или п. 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли Потребителя, Заказчика или Университета, в том числе в случае ликвидации Университета;
 - в соответствии с п. 6.16 Устава Университета.
- 4.4. При отчислении Потребителя из Университета Договор расторгается с даты, указанной в приказе ректора об отчислении. Университет возвращает Заказчику (по его письменному заявлению) сумму неиспользованных денежных средств за целое число месяцев. Расчет неиспользованной суммы денежных средств производится начиная с месяца, следующего за месяцем отчисления.
- 4.5. К заявлению на возврат денежных средств Заказчик прикладывает банковские реквизиты для перечисления ему неиспользованной суммы денежных средств. В отдельных случаях Университет имеет право запросить дополнительные финансовые документы.
- 4.6. Потребитель вправе в любое время расторгнуть Договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Университету фактически понесённых им расходов.

5. Ответственность Сторон по договору

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок разрешения споров

- 6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами.
- 6.2. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора и другие условия

- 7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 7.2. Стороны установили, что условия Договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения Договора, а именно с «___» _____ г.
- 7.3. Действие Договора приостанавливается на время предоставления Потребителю академического отпуска, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребёнком и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Университет

Университет машиностроения

107023, г. Москва, ул. Большая Семёновская, д.38, ОГРН 1027700140192

филиал Университета машиностроения в г. Ивантеевке

141280, г. Ивантеевка М.о., ул. Ленина, д.44
Фактический и почтовый адрес: 141280, г. Ивантеевка М.о., ул. Первомайская, д. 37
Тел./факс: (496)536-04-94

эл. почта: untc@mami.ru

ИНН/КПП 7719014460/501602001

УФК по Московской области (Отдел № 42 УФК по Московской области) (филиал Университета машиностроения в г. Ивантеевке) Л/с 20486Х71320

Р/с 40501810300002000104, Отделение 1 Москва г. Москва 705, БИК 044583001

Заказчик

_____ г. рождения

Паспорт серии _____ № _____

Выдан _____ г. _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Фактически проживает по адресу: _____

Мобильный телефон: _____

Домашний телефон: _____

Потребитель

_____ г. рождения

Паспорт серии _____ № _____

Выдан _____ г. _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Фактически проживает по адресу: _____

Мобильный телефон: _____

Домашний телефон: _____

Директор

_____ (подпись и полностью)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись и полностью)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____/Р.А. Евсиков/

м.п.

С лицензией Рособрнадзора серия 90Л01 №0001079 рег. №0997 от 21.04.2014 г., свидетельством о государственной аккредитации серия 90А01 № 0001376, рег. № 1295 от 15.05.2015 г., выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 15.05.2021, с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1, Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706, Уставом Университета машиностроения, Положением о филиале университета, Правилами внутреннего распорядка и нормами охраны труда и пожарной безопасности филиала Университета машиностроения, условиями и технологией обучения, Положением о предоставлении платных образовательных услуг, утвержденным приказом директора филиала от 25.05.2015 г. № 86-ОД ознакомлены. Согласны на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ.

Потребитель

_____/_____/ (Подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Экземпляр договора, подписанного сторонами, получен «___» _____ 201__ г. _____ / _____ /